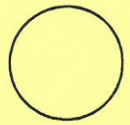


Salinan BPP



Borang Tempahan Fasiliti Sukan
Bahagian Pengurusan Pelajar
Kampus Pagoh
 ☎ 06 – 9742067 / 2068



NOTA***
 Permohonan ini hendaklah dibuat **5 HARI WAKTU BEKERJA** sebelum tarikh tempahan / program

Nama Pemohon :

No Matrik / Staf : No Tel :

Fakulti /Bahagian : Email :

Program / Aktiviti :

Tarikh Tempahan :Masa Penggunaan :

Jenis Fasiliti : Padang Bola Sepak Gelanggang Serbaguna Bil pengguna:.....(L).....(W)

Saya akan bertanggungjawab :

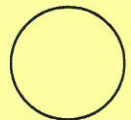
1. Diatas segala kemudahan atau peralatan yang digunakan serta menjaga kebersihan.
2. Pihak Universiti Tun Hussein Onn Malaysia Kampus Pagoh & Bahagian Pengurusan Pelajar **BERHAK** menuntut gantirugi sekiranya kemudahan / fasiliti atau peralatan yang digunakan rosak atau hilang serta gagal menjaga kebersihan.
3. Pihak Universiti Tun Hussein Onn Malaysia Kampus Pagoh & Bahagian Pengurusan Pelajar **TIDAK** akan bertanggungjawab diatas segala kecuaiian & kemalangan yang menimpa atau berlaku kepada pengguna.

Tandatangan Pemohon	Kelulusan Bahagian Pengurusan Pelajar
<p>Saya bersetuju & memahami segala syarat permohonan ini.</p> <p>..... Tarikh</p> <p>..... Tandatangan</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Diluluskan <input type="checkbox"/> Tidak Luluskan </p> <p>..... Tarikh</p> <p>..... Tandatangan/Cop rasmi</p>

Salinan Pelajar



Borang Tempahan Fasiliti Sukan
Bahagian Pengurusan Pelajar
Kampus Pagoh
 ☎ 06 – 9742067 / 2068



NOTA***
 Salinan ini **SAH** sehingga **TAMAT** program yang telah dijalankan

Program :

Tarikh : Masa :

Ulasan Pegawai : **LULUS / TIDAK LULUS**

.....

.....

Jenis Fasiliti :

Padang Bola Sepak Gelanggang Serbaguna

